

# الخارجيين الموردّين مراقبة التزامات

الصحة والسلامة

يدرك بنك باركليز أننا نتحمل مسؤوليات واضحة في مجال الصحة والسلامة (H&S) تجاه كل شخص يتأثر بعملياتنا التجارية، ومن بينهم، على سبيل المثال لا الحصر، الموظفون والمتعاقدون والعملاء والزوار وأفراد المجتمع.

يلتزم بنك باركليز بضمان الصحة والسلامة لموظفينا، من خلال توفير بيئة عمل آمنة، والحفاظ عليها لمنع حدوث إصابات مهنية أو الإضرار بالحالة الصحية، وتعزيز الصحة العقلية. ويرى بنك باركليز الالتزام التشريعي المحلي مطلبًا لا غنى عنه، لكنه سيسعى أيضًا، متى أمكن، إلى تنفيذ الحد الأدنى من المعايير، مع التركيز على المراجعة المستمرة، وسيستمر، عند الضرورة، في الحد من أي أخطار كبيرة تتعلق بالصحة والسلامة.

يلزم كذلك أن تكون كل الأنشطة التي تُجرى بالنيابة عن بنك باركليز متوافقة مع كل تشريعات الصحة والسلامة و/أو المتطلبات التنظيمية داخل دوائر الاختصاص القضائي المعنية. تم تحديد هدف المؤسسة في "بيان الالتزام بسياسة الصحة والسلامة لبنك باركليز" الذي أقره الرئيس التنفيذي للمجموعة. حدّد بنك باركليز أهداف الرقابة لمعالجة أخطار الصحة والسلامة، فضلاً عن الحد الأدنى من المعايير الإلزامية التي تم وضعها للمسؤولين عن إدارة الصحة والسلامة. تتوافق سياسة ومعايير الصحة والسلامة لبنك باركليز مع متطلبات نظام إدارة الصحة والسلامة المعترف به دوليًا لضمان أن يقوم بنك باركليز بـ:

- تطبيق إطار عمل منظم لإدارة الصحة والسلامة، والذي يحدد بدوره الحد الأدنى من معايير بنك باركليز الخاصة بالصحة والسلامة للمجموعة، لدعم التسليم الآمن لخدمات بنك باركليز
- إظهار القيادة الشخصية في الأمور المتعلقة بالصحة والسلامة وضمان تحمّل الزملاء على كافة المستويات مسؤولية الصحة والسلامة كجزء من دورهم اليومي
- تقديم المشورة المختصة والموارد المناسبة لدعم إدارة الصحة والسلامة
- التشاور مع الموظفين بشأن الأمور التي تؤثر في صحتهم وسلامتهم وتشجعهم على المشاركة في إدارة الأخطار المصاحبة لأنشطتهم
- الامتثال لكل المتطلبات التشريعية، كحد أدنى، والسعي، متى أمكن، إلى الارتقاء بمعايير الصحة والسلامة إلى مستويات أعلى
- تحديد مخاطر الصحة والسلامة بشكل استباقي وفرض الضوابط المناسبة لتقليل الأخطار المتعلقة بعملياتنا
- ضمان توفير ما يلزم من المعلومات والإرشادات والتدريب والإشراف بخصوص الصحة والسلامة لجميع الزملاء فيما يتعلق بأدوارهم ومسؤولياتهم
- مراقبة أداء الصحة والسلامة وإجراء مراجعات منتظمة لإطار عمل الصحة والسلامة لدينا، مع استخدام النتائج لتحقيق التحسين المستمر في أدائنا
- تعزيز الصحة البدنية والعقلية لموظفينا

سبب الأهمية	وصف الضابط	عنوان الضابط
<p>يحمل بنك باركليز مسؤولية التأكد من أنه لا يشارك غير الموردين الأكفاء ذوي أنظمة إدارة الصحة والسلامة الفعالة لضمان عدم إلحاقهم أضرارًا بموظفي بنك باركليز أو عملائه في أثناء تنفيذ أنشطتهم.</p> <p>والإثبات ترتيبات الصحة والسلامة المناسبة، يجب على الموردين إثبات أن برامج الصحة والسلامة الخاصة بهم تلبى التوقعات التي حدتها إدارة الصحة والسلامة في بنك باركليز، وذلك من خلال تلبية مخطط واحد على الأقل من مخططات السلامة الثلاثة الأساسية المعترف بها في بنك باركليز.</p> <p>(1) ISO45001 / OHSAS18001 (2) SSIP (مخطط السلامة في قسم الشراء) للحصول على مزيد من التفاصيل، يرجى معاينة رابط SSIP: <a href="http://ssip.org.uk/members/">http://ssip.org.uk/members/</a> (3) SEDEX</p>	<p>1. يجب أن يُحدّد للموردين نظام إدارة الصحة والسلامة من أجل مراقبة مخاطر الصحة والسلامة المرتبطة بالأنشطة التي يقومون بها، كما يجب عليهم إكمال ما يأتي قبل إبرام العقد (بالنسبة إلى الموردين الجُدد) أو قبل بدء النشاط (بالنسبة إلى الموردين الحاليين عند التخطيط لإدخال تغيير على الأنشطة)؛ ويجب على الموردين الامتثال لأحد الإجراءات الآتية:</p> <p>1.1 الحصول على شهادة ISO 45001/OHSAS18001 وإرسال شهادتهم التي تبين النطاق الذي يشمل الأنشطة التي يتم تقديمها إلى بنك باركليز (يجب تحميل الشهادات إلى نظام المشتريات في بنك باركليز بواسطة مدير التعميد/الموردين (SM) في بنك باركليز بعد التحقق من صحتها بواسطة خبير مختص في مجال الصحة والسلامة ((SME))، أو</p> <p>1.1 ب) إثبات عضوية SSIP (يجب تحميل دليل عضوية SSIP إلى نظام المشتريات بعد مصادقة خبير مختص في مجال الصحة والسلامة ((SME))، أو</p> <p>1.1 ج) تنفيذ عملية تأهيل مسبق للصحة والسلامة عبر مخطط تقييم الموردين (SEDEX) في بنك باركليز.</p> <p>1.1 د) عندما يعتمد المورد على شهادة صالحة تتوافق مع خيار 1.1 المذكورة أعلاه، يجب أن يحافظ المورد على صلاحية الشهادة ونطاقها. تقع على مدير الموردين مسؤولية مراقبة صلاحية الشهادات؛ ومن ثمّ، لا بد من ضمان استمرارية هذه الصلاحية بشكل صحيح. عند عدم الحفاظ على استمرارية الصلاحية، لا بد من رفع هذه المخالفة إلى ORAC.</p> <p>2. عند تحديد خيار 1.1 ج)، يجب على الموردين تحقيق تصنيف "منخفض" فيما يتعلق بمخاطر الصحة والسلامة في SEDEX في غضون 5 أشهر من تقييم مخاطر الموردين في بنك باركليز، وذلك بعد تحديد أن مركز عمليات الأمان في إدارة الصحة والسلامة قابل للتطبيق؛ ملحوظة: ثمة رسوم إدارية رمزية منخفضة تُفرض على هذه العضوية الخارجية. تتمتلّى متطلبات إكمال SEDEX فيما يأتي:</p> <p>1.2 يجب على الموردين إنشاء عضوية SEDEX فورًا لكل بلد يزاولون أنشطة فيه لصالح بنك باركليز،</p> <p>2.2 ب) إنشاء علاقة ضمن SEDEX مع بنك باركليز وإكمال استبيان التقييم الذاتي (SAQ) في SEDEX واستبيان التقييم الذاتي (SAQ) في بنك باركليز؛</p> <p>2.2 ج) يجب إكمال الإجراء المتعلق بتصنيف المخاطر الذي حدته SEDEX:</p> <p>تصنيف المخاطر المنخفض الذي يتم تحقيقه عبر SEDEX: يجب أن يحافظ المورد على تصنيف منخفض للمخاطر على مدار مدة عقده مع بنك باركليز.</p> <p>تصنيف المخاطر المتوسط الذي تحقق في SEDEX: يجب أن يوافق مدير الموردين في بنك باركليز على خطة العمل مع المورد للوصول إلى تصنيف "منخفض" في غضون 5 أشهر من تاريخ تقييم مخاطر الموردين ((SRE)؛ ويجب أن يوافق على الخطة الخبير المختص بالصحة والسلامة في بنك باركليز.</p> <p>تصنيف المخاطر العالي المتحقق في SEDEX: يجب أن يخضع المورد للتدقيق التجاري الأخلاقي لأعضاء Sedex (SMETA) في الموقع في ما يتعلق بالصحة والسلامة مع تحمل المورد للتكلفة. يجب على الموردين إكمال كل الإجراءات الناشئة عن تدقيق SMETA</p> <p>د) يجب أن يحتفظ الموردون بعضوية نشطة في SEDEX وأن يحافظوا على تصنيف المخاطر "المنخفض" بينما يكون مركز عمليات الأمان في إدارة الصحة والسلامة قابلاً للتطبيق ومتوافقاً طوال مدة العقد.</p> <p>2. هـ) يجب على الموردين إجراء مراجعة سنوية بواسطة SEDEX وتحديث أي تغييرات قليلة للتطبيق.</p> <p>3. يجب أن يوافق الموردون الذين يقومون بالأنشطة التشييد التابعة لبنك باركليز على الامتثال لعملية معاينة أعمال التشييد التي تُجرىها إدارة الصحة والسلامة في بنك باركليز، ويتم هذه العملية في الموقع عن طريق قسم الخدمات في فريق الصحة والسلامة في بنك باركليز. يجب إكمال الإجراءات المحددة لمعالجة الامتثال للحد الأدنى من متطلبات مجموعة أعمال التشييد التابعة لإدارة الصحة والسلامة في بنك باركليز (انظر إدارة الصحة والسلامة 5) التي تنشأ عن عمليات المعاينة ضمن هذه الأطر الزمنية المعيّنة. تتم جولة عمليات المعاينة وفق المخاطر، ولا تخضع جميع الأنشطة للمعاينة.</p> <p>4. التعريف: تعني "أعمال التشييد" تنفيذ أي أعمال تتعلق بالبناء أو الهندسة المدنية أو التشييد الهندسي، وتتضمن ما يأتي:</p> <p>4.1 تشييد مبنى هيكل، أو تعديله، أو تحويله، أو تركيبه، أو إدخاله في الخدمة، أو تجديده أو إصلاحه أو صيغته أو إعادة تركيب الديكورات له أو غير ذلك من أعمال الصيانة (بما في ذلك التنظيف الذي ينطوي على استخدام الماء أو المواد الكاشطة عند الضغط العالي أو استخدام مواد مسببة للتآكل أو مواد سامّة)، أو إخراجه من الخدمة، أو هدمه، أو تفكيكه؛</p> <p>4.2 تجهيز مبنى هيكل مخصص، بما في ذلك استخراج تصاريح موقع واستكشافه وإخضاعه للاستقصاء (ولكن ليس مسح الموقع) وحفره (ولكن ليس إجراء عمليات البحث الأثرية السابقة للبناء)، واستخراج التصاريح لموقع أو مبنى هيكل أو إعداده للاستخدام أو الشغل عند الانتهاء منه؛</p> <p>4.3 جميع العناصر السابقة التصنيع في الموقع لإنشاء مبنى هيكل أو تفكيك العناصر السابقة التصنيع في الموقع، والتي كانت تشكل هيكلًا قبل ذلك التفكيك مباشرًا؛</p>	<p>إدارة الصحة والسلامة</p>

	<p>د.4) إزالة مبنى هيكلية أو أي منتج أو نفايات ناجمة عن هدم أو تفكيك مبنى هيكلية أو نتيجة تفكيك عناصر سابقة التصنيع كانت تشكل هذا المبنى الهيكلي قبل تفكيكه مباشرة؛</p> <p>ه.4) تركيب المكونات الميكانيكية أو الكهربائية أو أعمال الغاز أو الهواء المضغوط أو المكونات الهيدروليكية أو أجهزة الاتصالات السلكية واللاسلكية أو الحاسوب أو الأنشطة المماثلة التي تكون عادة مثبتة داخل المبنى الهيكلي أو به، أو إدخالها للخدمة أو صيانتها أو إصلاحها أو إزالتها.</p>	
<p>يجب أن يتمكن الموردون من الحصول على مشورة أهل الاختصاص في إدارة الصحة والسلامة لدعمهم في الوفاء بواجباتهم المتعلقة بالصحة والسلامة وأن يكونوا على دراية بالحد الأدنى لمتطلبات بنك باركليز (MR).</p> <p>الشخص المؤهل هو شخص يتمتع بما يلزم من المهارات والمعرفة والخبرات، إلى جانب المؤهلات المعترف بها قانونياً، عند الضرورة، لإدارة الصحة والسلامة.</p> <p>لضمان تنفيذ الأعمال كحد أدنى، وبما يتفق مع توقعات بنك باركليز المتعلقة بالصحة والسلامة، يتعين على المشرف المعني بحمل المسؤولية عن كل الموظفين في الموقع وأن يضطلع بدور مراقب أنشطة المتعاقدين (والمتعاقدين من الباطن).</p>	<p>1. يلزم أن تكون للموردين إمكانية وصول إلى المشورة والدعم المتعلقين بالصحة والكفاءة اللازمة في دوائر الاختصاص القضائي التي يعملون فيها. يجب أن يكون هؤلاء الأشخاص المؤهلون على دراية بالحد الأدنى لمتطلبات بنك باركليز ("Barclays MR")، انظر إدارة الصحة والسلامة 5. ويجب أن يكونوا على دراية بالتشريعات المحلية أو اللوائح الإدارية الداخلية أو غيرها من المتطلبات القابلة للتطبيق قانونياً للمواقع التي يُقَم فيها المورد الأنشطة.</p> <p>2. يجب على الموردين تحديد شخص مؤهل في الموقع سيكون مسؤولاً عن الصحة والسلامة عند تنفيذ أنشطتهم (بما في ذلك المتعاقدون من الباطن). يعمل هؤلاء الأشخاص المؤهلون المحثون كمتكئين للمتعاقدين (والشركة المتعاقدة من الباطن) في الموقع.</p> <p>3. يمكن للموردين/المتعاقدين العاملين لحسابهم الخاص تقديم كمرشحين لشغل الأدوار في الخيارين الأول والثاني المذكورين أعلاه ما داموا يتمتعون بالكفاءة اللازمة للقيام بذلك.</p>	<p>الكفاءة في مجال الصحة والسلامة</p>
<p>يلتزم الموردون بتوفير المعلومات والتدريبات الخاصة بالصحة والسلامة لموظفيهم وللمتعاقدين من الباطن من أجل:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• التأكد من أن كل الموظفين يعرفون كيفية العمل بأمان ودون التعرض إلى أخطار تتعلق بالصحة؛</li> <li>• تطوير ثقافة إيجابية للصحة والسلامة، حيث يصبح العمل بأمان وصحة مهارة طبيعية لدى الجميع؛</li> <li>• الوفاء بالواجب القانوني لحماية صحة الموظفين وسلامتهم.</li> </ul>	<p>1. يجب على الموردين:</p> <p>1.1) التأكد من أنَّ الموظفين لديهم يتمتعون بالكفاءة المناسبة وأن يتم فحصهم قبل القيام بأي أنشطة متعلقة بالعمل على موقع بنك باركليز.</p> <p>1.2) أن يكونوا قادرين على إثبات حصول الموظفين لديهم على تعليمات كافية بشأن كيفية تنفيذ كل المهام/الأنشطة بأمان.</p> <p>1.3) يجب تزويد الموظفين بالمعدات الصحيحة والمحافظة على أمان وسلامة تلك المعدات</p> <p>1.4) يجب التأكد من أن الموظفين مدربين تدريباً كافياً لتنفيذ العمل بأمان.</p> <p>2. لا بد من امتثال الأنشطة التي يتم تنفيذها لأساليب العمل الآمنة المحددة، والتي يجب أن تمثل على الأقل للحد الأدنى لمتطلبات بنك باركليز (أو التشريعات المحلية أو اللوائح الإدارية الداخلية أو غيرها من المتطلبات القابلة للتطبيق قانونياً إذا كانت تتطلب مستوى أعلى من مراقبة الصحة والسلامة، أو تتعارض مع متطلبات الحد الأدنى لمتطلبات بنك باركليز).</p> <p>3. يحتفظ بنك باركليز بالحق في طلب تأكيد بيانات التدريب و/أو الصيانة و/أو طريقة العمل في أي وقت.</p>	<p>التدريب</p>
<p>يلتزم بنك باركليز بضمان تلبية الأنشطة التشغيلية لجميع المتطلبات القانونية في دائرة الاختصاص القضائي التي يعمل فيها.</p>	<p>1. يجب على الموردين التأكد من توافر إجراءات مناسبة لتحديد جميع التشريعات الصحة والسلامة المعمول بها في دوائر الاختصاص القضائي التي يُقَمون فيها الخدمات إلى بنك باركليز، كما يجب أن يكونوا قادرين على إثبات امتثالهم للتشريعات عند الطلب.</p>	<p>الامتثال القانوني</p>

<p>لتفادي الملاحقة القضائية، يجب أن يتمتع الموردون بمعرفة مختصة فيما يتعلق بأي لوائح معمول بها في دائرة الاختصاص القضائي التي يعملون فيها، وأن يتأكدوا من توافر إجراء مناسب لديهم لتحقيق هذا الامتثال القانوني إلى جانب سجل قانوني محفوظ تتم مراجعته مرة واحدة سنوياً على الأقل.</p>	<p>2. يجب أن يحتفظ الموردون بسجل قانوني لجميع التشريعات ذات الصلة بالصحة والسلامة التي تنطبق على أنشطتهم، والذي يُراجع مرة واحدة سنوياً على الأقل؛ كما يجب أن يكونوا قادرين على إثبات الامتثال عند طلب بنك باركليز.</p>	
<p>تم تحديد الحد الأدنى لمتطلبات بنك باركليز (MR) لضمان وجود الحد الأدنى من معيار تدابير المراقبة في إدارة الصحة والسلامة لمنع الضرر الذي يلحق بالأشخاص.</p> <p>يجب أن يتأكد الموردون من امتثالهم للحد الأدنى لمتطلبات بنك باركليز ما لم تتطلب التشريعات المحلية أو اللوائح الإدارية الداخلية أو غيرها من المتطلبات القابلة للتنفيذ قانونياً مستوى أعلى من مراقبة الصحة والسلامة، أو تتعارض مع متطلبات الحد الأدنى لمتطلبات بنك باركليز ذات الصلة، وعندئذٍ يجب أن تكون للمتطلبات القابلة للتنفيذ قانونياً الأسبقية على متطلبات الحد الأدنى لمتطلبات بنك باركليز.</p>	<p>1. يجب على الموردین الامتثال "للحد الأدنى لمتطلبات بنك باركليز" (MR) وتطبيقها على كل الأنشطة التي من الممكن أن تعرّض الأشخاص للضرر.</p> <p>2. ينطبق الحد الأدنى لمتطلبات بنك باركليز على كل موردي بنك باركليز والمتعهدين التابعين لهم والمتعهدين من الباطن التابعين لهم، باستثناء الحالات الآتية:</p> <p>(أ) عند وجود إعفاء أو تنازل أو انتهاك ساري المفعول ومعتمد من بنك باركليز.</p> <p>2.ب) عندما تتطلب التشريعات المحلية أو اللوائح الإدارية الداخلية أو غيرها من المتطلبات القابلة للتنفيذ قانونياً مستوى أعلى من مراقبة الصحة والسلامة، أو تتعارض مع متطلبات الحد الأدنى لمتطلبات بنك باركليز ذات الصلة، عندئذٍ يجب أن تكون للمتطلبات القابلة للتنفيذ قانونياً الأسبقية على الحد الأدنى لمتطلبات بنك باركليز.</p> <p>3. يجب أن يكون الموردون قادرين على إثبات الامتثال لعمليات مركز الأمان هذا عند طلب بنك باركليز.</p> <p>4. يحتفظ بنك باركليز بالحق في التحقق، بواسطة التدقيق مثلاً، من امتثال الموردین والمتعهدين التابعين لهم للحد الأدنى لمتطلبات بنك باركليز (أو عندما تتطلب التشريعات المحلية أو اللوائح الإدارية الداخلية أو غيرها من المتطلبات القابلة للتنفيذ قانونياً مستوى أعلى من مراقبة الصحة والسلامة، أو تتعارض مع الحد الأدنى لمتطلبات بنك باركليز، والتحقق من أن هذه المتطلبات تم تحديدها والامتثال لها).</p> <p>5. يجب على الموردین والمتعهدين التابعين لهم من الباطن التأكد من أن الموظفين لديهم على دراية بالتوقعات المنصوص عليها في الحد الأدنى لمتطلبات بنك باركليز، والامتثال لها. لا بد من إيلاء اهتمام خاص بأي نشاط ذي صلة بتركيب أجهزة منع الحرائق، التي يجب أن تمثل "للحد الأدنى لمتطلبات بنك باركليز" بخصوص الاختراق.</p> <p>ملحوظة: دليل بنك باركليز لإنشاءات الصحة والسلامة هو عبارة عن "الحد الأدنى لمتطلبات بنك باركليز"، وتتوفر نسخة من "الحد الأدنى لمتطلبات بنك باركليز" كلها من فريق الصحة والسلامة في بنك باركليز.</p>	<p>مراقبة التسليم وفق الحد الأدنى لمتطلبات بنك باركليز (MR)</p>
<p>ينبغي تطبيق نظام أمن للعمل؛ لأنه عبارة عن عملية ناشئة عن فحص منهجي للأشياء، يبرز مصادر الخطر، ويحدّد طرق العمل لمنع إلحاق الضرر بالأشخاص، وضمان اتباع نهج متسق لإدارة الصحة والسلامة.</p> <p>قبل بدء المهمة، يلزم أن يكون تقييم الأخطار ذات الصلة وبينان طريقة العمل وتدابير الرقابة المطلوبة جزءاً لا يتجزأ من العمليات.</p> <p>وعلى الرغم من أنه يمكن تعميم تقييمات الأخطار وبيانات الطريقة الخاصة بالمهام مع المهام المتكررة، فإنه يجب مراعاة الموقع والبيئة اللذين سيتم فيهما إنجاز المهمة قبل بنائها.</p>	<p>1. يجب على الموردین والمتعاقبين من الباطن التأكد من أن كل الأنشطة التي يقومون بها مدعومة بتقييم للأخطار الخاصة بالمهمة وبيان للطريقة.</p> <p>2. يجب على تقييم المخاطر ذات الصلة بالمهام:</p> <p>(أ) تحديد أي مخاطر أو أخطار مرتبطة بهذه المهمة،</p> <p>2.ب) تحديد البيئة التي يتم إنجاز هذه المهمة فيها</p> <p>2.ج) وضع تدابير لمراقبة السلامة للقضاء على المخاطر الناجمة عن الأخطار المحددة أو تخفيف حثتها.</p> <p>3. يجب أن تمثل بيانات طريقة العمل للحد الأدنى لمتطلبات بنك باركليز (انظر إدارة الصحة والسلامة 5)؛ وكحد أدنى، لا بد من تضمين ما يأتي:</p> <p>• مخطط تفصيلي بالخطوات لكيفية تنفيذ المهمة</p>	<p>أنظمة العمل الآمنة</p>

<p>• التفاصيل الخاصة بأي موارد (أدوات، طفليات حريق، وما إلى ذلك) و/أو القوى العاملة المطلوبة</p> <p>• المدة المتوقعة للأعمال، والأشخاص المسؤولين في الموقع، وتفصيل جهات الاتصال</p> <p>• أي عمليات عزل مطلوبة (أجهزة كهربائية، أجهزة كشف الدخان، أجهزة إنذار، وما إلى ذلك)</p> <p>• تجهيزات الحماية الشخصية (P.P.E) الخاصة المطلوبة</p> <p>• أي تصاريح مطلوبة</p> <p>• الاعتبارات المتعلقة بالتخلص من النفايات</p> <p>• ترتيبات الطوارئ</p> <p>4. لا بد من توافر نسخ بيانات طريقة العمل بسهولة من أجل المراجعة التي يجريها بنك باركليز في حالة طلب ذلك.</p>		
<p>عندما يحتاج المتعاقد الأساسي إلى العمل مع متعاقد من الباطن بوصفه جزءاً من تقديم الخدمات إلى بنك باركليز، يتحمل المتعاقد الأساسي المسؤولية تجاه بنك باركليز للتأكد من أن المتعاقد من الباطن يتمتع بالمهارات والمعرفة الكافيتين و ترتيبات الصحة والسلامة المناسبة (التي تلبى توقعات بنك باركليز المنصوص عليها في مركز عمليات الأمان في إدارة الصحة والسلامة) لتنفيذ المهمة بأمان ومن دون التسبب في مخاطر على الصحة والسلامة.</p> <p>سيكون المتعاقد الأساسي مسؤولاً بشكل مباشر عن التأكد من التزام المتعاقدين من الباطن بالمتطلبات المنصوص عليها في مركز عمليات الأمان في إدارة الصحة والسلامة.</p>	<p>1. تقع على عاتق المورد مسؤولية إجراء عمليتي التأهيل المسبق والتدقيق الرسميتين لتحديد ما إذا كان المتعاقدون من الباطن، الذين يعمل الموردون معهم، لديهم ترتيبات مناسبة للصحة والسلامة ومؤهلين لتنفيذ جميع الأنشطة التي يكفون بها أم لا.</p> <p>2. تقع على عاتق المورد مسؤولية التأكد من تنفيذ المتعدين من الباطن لديهم أعمالهم والامتثال للحد الأدنى لمتطلبات بنك باركليز (انظر إدارة الصحة والسلامة 5)، أو التشريعات المحلية أو اللوائح الإدارية الداخلية أو المتطلبات القابلة للتنفيذ قانونياً إذا كانت تتطلب مستوى أعلى من مراقبة الصحة والسلامة، أو تتعارض مع متطلبات الحد الأدنى لمتطلبات بنك باركليز في كل الأوقات.</p> <p>3. تقع على عاتق المورد مسؤولية مراقبة الأداء المستمر فيما يتعلق بالصحة والسلامة للمتعاقدين من الباطن الذين يعمل الموردون معهم، كما يجب على الموردين التأكد من الاحتفاظ بأدلة ملائمة مثبتة بالوثائق بخصوص الأداء، إلى جانب إرجاع أداء المتعاقدين من الباطن وحوادثهم في تقاريرهم الخاصة على النحو الموضح في مركز عمليات الأمان في إدارة الصحة والسلامة.</p> <p>4. إذا كان المورد يعمل مع متعاقد من الباطن (متعاقدين من الباطن) أساسي من المستوى 1؛ حيث يتم توجيه المتعاقد من الباطن إلى العمل بشكل كامل ومستقل نيابة عن المورد، فعندئذ لا بد من معاملة المتعهد من الباطن كالمورد نفسه وسيكون مطالباً بإكمال كل المتطلبات المتوقعة من المورد مباشرة.</p> <p>5. يحتفظ بنك باركليز بالحق في التحقق، بواسطة التدقيق مثلاً، من امتثال المتعدين والمتعدين معهم من الباطن للحد الأدنى لمتطلبات بنك باركليز (أو التشريعات المحلية أو اللوائح الإدارية الداخلية أو غيرها من المتطلبات القابلة للتنفيذ قانونياً إذا كانت تتطلب مستوى أعلى من مراقبة الصحة والسلامة، أو تتعارض مع متطلبات الحد الأدنى لمتطلبات بنك باركليز).</p> <p>6. إن مخالفة المتعاقد من الباطن قانونياً أو فشله في الامتثال للحد الأدنى لمتطلبات بنك باركليز سيجعله عرضة للمساءلة من المورد مباشرة.</p>	<p>مراقبة المتعاقد من الباطن</p>
<p>للتأكد من الامتثال المستمر للمتطلبات القانونية والخاصة ببنك باركليز، من المهم أن يُقَمَّ الموردون مستوى من التأكد على أنهم يراقبون أنشطتهم.</p> <p>سيجري بنك باركليز إشرافاً إضافياً على أنشطة المورد للتأكد من دقة تقارير المعينة، مع الاحتفاظ بالحق في طلب نسخ من عمليات المعينة المؤقتة.</p>	<p>1. بالنسبة إلى الأنشطة التي تم تنفيذها في أماكن العمل التابعة لبنك باركليز لأكثر من يوم أو نوبة عمل واحدة، يجب إجراء عمليات معينة منتظمة للصحة والسلامة في مناطق/أنشطة عمل المورد بهدف مراجعة ممارسات العمل والمواد وجودة العمل.</p> <p>2. عند إجراء معينة مؤقتة (على سبيل المثال، ليست مراقبة بصرية)، ينبغي تسجيل النتائج وتوثيقها وجعلها متوافرة بسهولة لبنك باركليز عند الطلب.</p>	<p>عمليات المعينة</p>

	<p>3. يجب أن تضمن عمليات المعالجة الإجراءات المطلوبة لمعالجة الظروف أو الأفعال غير الآمنة. يجب على المورد تسجيل الإجراءات ومراقبة الإجراءات حتى الإغلاق، قبل الشروع في النشاط إن أمكن.</p>	
<p>يُحتمل بنك باركليز مسؤولية رعاية جميع الذين تأثروا بعملياتنا، ويجب إعلامنا بجميع الحوادث التي تحدث فيما يتعلق بعملياتنا.</p> <p>من خلال تحديد الحوادث والتحقيق فيها بفعالية، يستطيع بنك باركليز تحديد الإجراءات اللازمة لمنع تكرار النوع نفسه من الحوادث.</p> <p>بعد وقوع الحادث، يجب على المورد إبلاغ بنك باركليز بالحوادث في غضون الإطار الزمني الصحيح مثلما هو موضح في مركز عمليات الأمان في إدارة الصحة والسلامة.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• يجب الإبلاغ عن الوفيات والإصابات التي يُحتمل أن تُغيّر حياة الإنسان على الفور</li> <li>• يجب إبلاغ Reportline بالحالات التي تتلقى علاجًا طبيًا/علاجًا داخل المستشفى والحالات التي تخضع للإسعافات الأولية والحوادث الأخرى المماثلة التي تؤدي إلى تعرّض الأشخاص للأذى و/أو تعرّض أماكن العمل التابعة لبنك باركليز للضرر، وذلك في غضون 24 ساعة</li> <li>• يجب إبلاغ Reportline بالحوادث والشبكة والحوادث التي يتم تدوينها لغرض التسجيل فقط في غضون 48 ساعة</li> </ul>	<p>1. يجب إبلاغ Reportline بجميع الحوادث وإصابات العمل، التي أدت إلى وقوع ضرر أو قد أدت إلى تعرّض الأشخاص للضرر في أماكن العمل التابعة لبنك باركليز، على الرقم المحلي المخصص له (يتوافر الرقم على كل موقع لبنك باركليز). تختلف الأطر الزمنية لبعض الحوادث باختلاف درجة خطورتها.</p> <p>2. الإطار الزمني للإبلاغ عن الحوادث التي ينتج عنها:</p> <p>يجب إبلاغ مدير موقع بنك باركليز ومدير الموردين وReportline فورًا بالوفيات والإصابات التي يُحتمل أن تُغيّر الحياة (ملحوظة: يعمل Reportline على مدار الساعة يوميًا، طوال أيام السنة)</p> <p>يجب إبلاغ Reportline بالحالات التي تتلقى علاجًا طبيًا/علاجًا داخل المستشفى والحالات التي تخضع للإسعافات الأولية والحوادث الأخرى المماثلة التي تؤدي إلى تعرّض الأشخاص للأذى و/أو تعرّض أماكن العمل التابعة لبنك باركليز للضرر، وذلك في غضون 24 ساعة من الحادثة</p> <p>يجب إبلاغ Reportline بالحوادث والشبكة والحوادث التي يتم تدوينها لغرض التسجيل فقط في غضون 48 ساعة</p> <p>3. تقع على عاتق المورد مسؤولية التحقيق في جميع الحوادث التي تؤدي فقط إلى تعرّض موظفيه ومتعاقيه من الباطن للضرر (أي يحرص على عدم تضوّر أي من الموظفين في بنك باركليز أو عملائه).</p> <p>4. يجب الإبلاغ عن أي ضرر أو حوادث تتعلق بالموظفين في بنك باركليز أو عملائه نتيجة لأنشطة المورد و/أو إغفال أنشطته بما يتماشى مع عملية المخطط التفصيلي المذكورة أعلاه، لضمان المشاركة مع فريق الصحة والسلامة الإقليمي في بنك باركليز الذي يدعم أي تحقيقات مطلوبة.</p> <p>5. سيقود فريق الصحة والسلامة الإقليمي في بنك باركليز أي تحقيقات (بما في ذلك التحقيقات المشتركة) تتعلق بتعرّض الموظفين في بنك باركليز أو عملائه للضرر.</p> <p>6. عند تعرّض أحد الموظفين لدى المورد لحادث يمكن إبلاغ سلطة الإنفاذ المحلية به، وأي كيان هناك إلزام قانوني بإبلاغه، لا بد من القيام بذلك. في المملكة المتحدة مثلاً، تقع على عاتق المورد مسؤولية إبلاغ سلطة الإنفاذ المحلية بهذه الحوادث، حتى إذا وقعت الحوادث في أماكن العمل التابعة لبنك باركليز. ويلزم إرسال تأكيد على هذه التقارير إلى Reportline الذي سيقوم بإبلاغ الفرق المحلية في إدارة الصحة والسلامة في بنك باركليز.</p>	<p>الإبلاغ عن الحوادث</p>
<p>يجري قياس مدى فاعلية ضوابط الصحة والسلامة وأداء النظام العلم لإدارة الصحة والسلامة ومراقبتهما من خلال مؤشرات الأخطار ومعيير الإبلاغ عن معلومات الإدارة والأعمال (MI/BI) المتفق عليها ومراقبتها، فيما يتعلق بالصحة والسلامة.</p> <p>ومن خلال قياس أداء الصحة والسلامة، يستطيع بنك باركليز ضمان تحديد نطاقات التحسين واستمرار طموحنا للحد من أخطار الإضرار بالأشخاص.</p> <p>يجب إرسال ملخص بيانات الأداء إلى مدير الموردين لإرساله إلى قسم الخدمات في إدارة الصحة والسلامة في بنك باركليز.</p>	<p>1. يلتزم الموردون بتتبع أداء الصحة والسلامة ومراقبته من خلال مؤشرات الأداء.</p> <p>2. يجب على الموردين تحديد مؤشرات أدائهم بوضوح وتقديم البيانات والتحليلات المتعلقة بأنشطة بنك باركليز فقط. ستضمن القائمة غير الشاملة، على الأقل، ما يأتي:</p> <p>2.أ) المؤشرات الرئيسية: إكمال جداول الصيانة الوقائية المخطط لها المنصوص عليها قانونًا، وعمليات المعينة وتقييمات المخاطر، والاستبيانات، وإكمال التدريب، وإكمال الإجراءات التصحيحية في غضون الأطر الزمنية المحددة.</p> <p>2.ب) المؤشرات المتأخرة: الأمراض المهنية والحوادث وإصابات العمل (بما في ذلك الحوادث التي يتم تدوينها لغرض التسجيل فقط والشبكة والتي يمكن الإبلاغ عنها محليًا)، والنتائج المستمدة من عمليات التدقيق بما في ذلك المخاطر/العيوب/نقاط الضعف في معايير الأداء و/أو الأنظمة</p>	<p>مؤشرات مراقبة الصحة والسلامة</p>

	<p>3. يجب تحليل جميع المؤشرات لمعرفة الاتجاهات ومراقبتها لتحديد المجالات التي تتطلب تحسينًا مستمرًا.</p> <p>4. يجب إبلاغ مدير الموردين (الذي سيقوم بالإرسال إلى قسم الخدمات في فريق الصحة والسلامة في بنك باركليز) بملخص بيانات الأداء من خلال بوابة الشراء كل ثلاثة أشهر على الأقل.</p>	
--	--	--